



1. Tämän selosteen tarkoitus

Tässä selosteessa kuvataan henkilötietojen käsittelyä Euroclear Finland Oy:n (‘Euroclear Finland’) ylläpitämässä arvo-osuusrekisterissä.

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusta

Euroclear Finlandilla on lakisääteinen velvoite käsitellä henkilötietoja osana toimiluvan varaista toimintaansa hoitaa arvo-osuusjärjestelmästä ja selvitystoiminnasta annetussa laissa tarkoitettuja arvopaperikeskuksen tehtäviä.

Arvo-osuusjärjestelmästä ja selvitystoiminnasta annetun lain mukaan arvo-osuustileistä, arvo-osuustileille kirjatuista arvo-osuuksista sekä arvo-osuustileihin ja arvo-osuuksiin kohdistuvista oikeuksista ja velvollisuuksista on Suomessa pidettävä rekisteriä arvopaperikeskuksessa.

3. Rekisterin tietosisältö

Arvo-osuustilit ja luettelot niille kirjattujen arvo-osuuksien omistajista muodostavat rekisteröidyn arvo-osuusjärjestelmän.

Arvo-osuusjärjestelmään kirjattavien tietojen sisältö on määrätty laissa. Arvo-osuustilille on merkittävä tieto:

1. Tilinhaltijasta, edunvalvojasta sekä muista tilille kirjattuihin arvo-osuuksiin kohdistuvien oikeuksien haltijoista (nimi, henkilötunnus/y-tunnus tai vastaava henkilöön liittyvä tunnus, syntymäpäivä, kieli, kansalaisuus, osoite, pankkitilin numero, verotusmaa, verotuskunta);
2. tilille kirjattujen arvo-osuuksien lajista ja lukumäärästä; sekä
3. tiliin ja sille kirjattuihin arvo-osuuksiin kohdistuvista oikeuksista ja rajoituksista.

Euroclear Finland ei pääsääntöisesti käsittele erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja, lukuun ottamatta arvo-merkintöjä henkilöön kohdistuvasta edunvalvonnasta.

Arvo-osuusrekisteriin liittyvät henkilötiedot säilytetään kansallisen lainsäädännön mukaan ikuisesti.

4. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot kerätään Arvo-osuusjärjestelmästä ja selvitystoiminnasta annetun lain mukaisesti. Tiedot ovat peräisin tilinhoitajilta, arvo-osuusjärjestelmästä ja viranomaisilta.

5. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Arvo-osuusjärjestelmän tiedot ovat lain mukaan lähtökohtaisesti salassa pidettäviä. Tietojen luovuttamisen edellytyksenä on, että luovuttamisesta on määrätty erikseen laissa.

Arvo-osuusrekisteristä tuotettuja omistajatietoja luovutetaan seuraavasti:

Osakeyhtiölain (624/2006) 3 luvun 17 §:n 1 mom. ja vastaavasti osuuskuntalain (421/2013) 4 luvun 16 § 1 mom. mukaan arvo-osuusjärjestelmään kuuluvan yhtiön tai osuuskunnan omistajaluettelo (osakeyhtiön osakasluettelo tai osuuskunnan jäsen- ja omistajaluettelo) voidaan pitää jokaisen nähtävänä arvopaperikeskuksen toimipaikassa Suomessa. Jokaisella on oikeus kulut korvattuaan saada jäljennös osakasluettelosta tai sen osasta osakeyhtiö- ja osuuskuntalakien mukaisesti.

Kunkin osakeyhtiön omistajista on nähtävissä Euroclear Finlandin asiakaspalvelupisteellä sijaitsevalta yleisöpäätteeltä seuraavat tiedot:

- omistajan nimi ja osoite tai kotikunta
- syntymäaika
- kansalaisuus
- omistustiedot
- odotusluettelomäärät sekä odotusluettelolla olon syy
- tiedot mahdollisista yhteisomistajista

Vastaavat tiedot kunkin osuuskunnan jäsenistä ovat nähtävissä Euroclear Finlandin asiakaspalvelupisteellä sijaitsevalta yleisöpääteeltä.

Euroclear Finland voi luovuttaa omistajaluetteloiden tietoja suoramarkkinointitarkoituksiin tai markkina- ja mielipidetutkimuksiin, mikäli rekisteröity ei ole kieltänyt tällaista luovuttamista.

Yhtiöllä on oman yhtiönsä osalta mahdollisuus tilata omistajista seuraavat, julkisia tietoja laajemmat tiedot:

- omistajan nimi, osoite, yksilöintitunnus, kieli, kansalaisuus, sektori ja mahdollinen asiakasrajoitus
- omistustiedot
- odotusluettelomäärät sekä odotusluettelolla olon syy
- tiedot mahdollisista yhteisomistajista
- tieto tilinhoitajasta

Turvakiellon vaikutus osakasluettelon sisältämien tietojen luovuttamiseen:

Osakeyhtiölain (624/2006) 3 luvun 17 §:n 4 mom. mukaan jos maistraatti on määrännyt väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) 36 §:n perusteella osakkeenomistajaa koskevien tietojen luovutusrajoituksesta (ns. turvakielto) ja rajoituksesta on ilmoitettu yhtiölle, osakkeenomistajasta osakasluettelon merkityn kotikunnan, osoitteen ja muun yhteystiedon saa luovuttaa vain viranomaiselle. Tällaisesta osakkeenomistajasta osakasluettelon merkitään yhteysosoite, joka voidaan luovuttaa myös muille kuin viranomaisille.

Turvakiellon vaikutusten aikaansaamiseksi henkilön (rekisteröidyn) tulee ilmoittaa turvakielto ja yhteysosoitteensa tilinhoitajalleen tai liikkeeseenlaskijalle (yhtiölle), jotka ilmoittavat sen Euroclear Finlandille merkittäväksi omistajaluetteloille.

Arvo-osuusjärjestelmässä liikkeeseen laskettujen osakkeiden, osaketalletustodistusten, merkintäoikeuksien, optioiden, warranttien, joukkovelkakirjalainojen sekä osuuskunnan sijoitus- ja lisäosuuksien osalta Euroclear Finland ilmoittaa verohallinnolle verotusta varten tarpeelliset tiedot arvo-osuusjärjestelmään kuuluvista arvo-osuuksista, niiden omistajista sekä tuoton saajista. Ilmoitettavia tietoja ovat mm. omistajan nimi ja henkilötunnus, arvopaperin nimi ja laji, arvo-osuuksien lukumäärä sekä arvo-osuuden ISIN-koodi. Korkotulon lähdeveronalaisten joukkovelkakirjalainojen osalta tietoja ei ilmoiteta.

6. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Euroclear Finlandin järjestelmissä olevat henkilötiedot säilytetään fyysisesti Suomessa.

Järjestelmien ylläpitoon käytetään ulkopuolisia palveluntarjoajia, joiden yhteistyökumppanit saattavat toimia Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella. Näissä tapauksissa henkilötietojen käsittelyn turvallisuus ja asianmukaisuus varmistetaan Euroclear Finlandin ja henkilötietojen käsittelijän välisellä sopimuksella, jossa on huomioitu tietosuoja-asetuksen mukaiset Euroopan Unionin komission vakiolausekkeet, tai muita asianmukaisia suojatoimia soveltaen.

7. Tietojen suojauksen periaatteet

Arvo-osuusrekisterin suojauksen periaatteista voidaan yleisellä tasolla todeta, että arvo-osuusjärjestelmästä ja selvitystoiminnasta annetussa laissa (8 luvun 1§) on säädetty erityisestä salassapitovelvollisuudesta, joka koskee mm. tilinhoitajien, niiden asiamiesten sekä Euroclear Finlandin palveluksessa olevaa henkilökuntaa.

Arvo-osuusjärjestelmä ja siihen liittyvät muut järjestelmät on suojattu korkealaatuisella teknisellä suojauksella.

Käyttövaltuudet tehdä kirjauksia arvo-osuusrekisteriin myönnetään vain Euroclear Finlandin sääntöjen mukaiset edellytykset täyttävälle henkilölle, joilla on käytössään tunnussanat järjestelmiin pääsemiseksi. Tilinhoitajan on nimettävä Euroclear Finlandille vähintään yksi Tilinhoitajan henkilökuntaan kuuluva henkilö, joka voi edustaa Tilinhoitajaa kirjaustoimintaan liittyvässä yhteydenpidossa ja käyttövaltuuksien myöntämisessä. Euroclear Finland antaa tällaiselle nimetylle henkilölle oikeuden antaa käyttövaltuuksia Tilinhoitajan omaan osuusrekisterin tehtävien kirjausten suorittamista varten.

Järjestelmien käyttöoikeuksista pidetään luetteloa ja kirjautumisia järjestelmään seurataan lokitiedoin.

Rekisteriin liittyvistä turvallisuuskysymyksistä määrätään tarkemmin laissa arvo-osuustileistä sekä Euroclear Finlandin säännöissä.

8. Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuoja-asetuksen nojalla rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet omiin henkilötietoihin:

- Saada pääsy omiin henkilötietoihin
- Pyytää rekisterinpitäjää korjaamaan puutteelliset tai virheelliset henkilötiedot

- Vastustaa tai rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, sekä vastustaa automaattista päätöksentekoa
- Pyytää rekisterinpitäjää poistamaan henkilötiedot
- Siirtää henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle

Rekisteröidyn halutessa käyttää oikeuksiaan tulee rekisteröidyn olla yhteydessä lopussa mainittuun Euroclear Finlandin tietosuojavastaavaan. Mikäli rekisteröity on itse antanut suostumuksensa käsittelylle ja tälle ei ole muuta oikeusperustetta, rekisteröity on oikeutettu peruuttamaan suostumuksensa ottamalla yhteyttä lopussa mainittuun Euroclear Finlandin tietosuojavastaavaan. Jos rekisteröity uskoo, että hänen henkilötietojaan ei käsitellä tietosuoja-asetuksen mukaisesti, rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

9. Rekisterinpitäjä

Euroclear Finland Oy ("Euroclear Finland")
Yhteystiedot: PL 1110, 00101 Helsinki
Käyntiosoite: Urho kekkosenkatu 5 c, 00100 Helsinki

10. Tietosuojavastaava

Sähköposti: DPO.Finland@euroclear.eu
Puhelin: 358 (0)20 770 6380